

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМПЛЕКСНЫЙ  
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»  
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

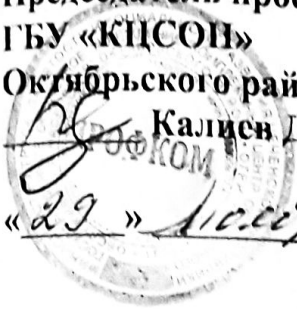
«Согласовано»

Председатель профкома

ГБУ «КЦСОН»

Октябрьского района

Калиев Д.Н.

  
«29» ноября 2018г.

«Утверждаю»

Директор

ГБУ «КЦСОН»

Октябрьского района

А.Н.Шовхалов

  
«29» ноября 2018 г.

ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ  
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

г. ГРОЗНЫЙ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг<sup>1</sup> в государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения» Октябрьского района, разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

□ Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

□ Уставом государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Октябрьского района;

□ другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг.

## 2. Организация предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

2.1. В форме социального обслуживания на дому социальные услуги предоставляют отделениями социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, отделением специализированного социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.

2.2. Социальные услуги предоставляются гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между Учреждением и получателем социальных услуг или его законным представителем.

2.3. Для предоставления социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет следующие документы:

<sup>1</sup> Далее – Правила.

<sup>2</sup> Далее – Учреждение.

□ заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

□ документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

□ документы, подтверждающие полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);

□ документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг;

□ индивидуальная программа;

□ документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, его доходах и доходах членов его семьи (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения размера среднедушевого дохода (при обращении за получением социальных услуг для несовершеннолетних детей не представляются);

□ заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг;

□ справка медико-социальной экспертной комиссии об инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (для лиц, являющихся инвалидами);

□ справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии).

2.4. Предоставление социальных услуг осуществляется при соблюдении следующих условий:

□ отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;

□ предоставление поставщику социальных услуг полного перечня документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, необходимых для заключения договора о предоставлении социальных услуг;

□ заключение договора о предоставлении социальных услуг.

2.5. Социальные услуги предоставляются в сроки, установленные индивидуальной программой, в соответствии с режимом работы Учреждения (понедельник - пятница: 9.00 - 18.00; перерыв: 13.00 -14.00; суббота - воскресенье: выходные дни).

### **3. Права и обязанности получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому**

3.1. При получении социальных услуг на дому получатель социальных услуг имеет право на:

□ уважительное и гуманное отношение;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

отказ от предоставления социальных услуг;

защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. При получении социальных услуг на дому Получатель социальных услуг обязан:

соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату;

предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления услуг, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

информировать в письменной форме Учреждение об отказе от получения услуг, предусмотренных договором;

соблюдать порядок предоставления социальных услуг на дому;

относиться к работникам Учреждения, предоставляющим социальные услуги на дому, уважительно и корректно, не унижать, не допускать оскорбления в их адрес, соблюдать общепризнанные нормы поведения

обеспечивать доступ работников Учреждения в жилые помещения для исполнения ими служебных обязанностей;

исключать факторы, угрожающие здоровью и жизни работников Учреждения;

не находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных средств в период предоставления социальных услуг;

в случае временного отсутствия в дни обслуживания поставить в известность Учреждение о факте и причинах временного отсутствия;

обеспечивать сохранность дневника деятельности социального работника и (или) дневника деятельности медицинской сестры отделений форм социального обслуживания на дому;

— в случае появления заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, поставить в известность работников Учреждения.

3.3. В случае нарушения получателем социальных услуг условий договора предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому Учреждение имеет право отказать в предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг.

#### **4. Организация предоставления социальных услуг для получателей срочных социальных услуг в отделении срочного социального обслуживания**

4.1. Срочное социальное обслуживание осуществляется сотрудниками отделения срочного социального обслуживания Учреждения в соответствии с режимом работы отделения в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

4.2. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

4.3. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах, предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

4.4. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- отсутствие работы и средств к существованию;
- наличие иных обстоятельств, которые признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан нормативными правовыми актами Чеченской Республики.

4.5. Социальные услуги предоставляются в соответствии с режимом работы Учреждения (понедельник - пятница: 9.00 - 18.00; перерыв: 13.00 - 14.00; суббота - воскресенье: выходные дни).

## **5. Права и обязанности получателей срочных социальных услуг в отделении срочного социального обслуживания**

5.1. Получатели срочных социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- социальное сопровождение (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам).

Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

При выполнении услуг службы «Социальное такси» получатели срочных социальных услуг имеют право на:

- бесплатный проезд одного сопровождающего не из числа сотрудников «Поставщика» (для «Получателя», нуждающегося в сопровождении);
- бесплатную перевозку необходимого багажа, технических средств реабилитации;
- получение достоверной и своевременной информации о своих правах и обязанностях, порядке и формах предоставления услуг службы «Социальное такси»;
- конфиденциальность информации личного характера (такая информация является профессиональной тайной и не подлежит разглашению);
- уважительное и гуманное отношение;
- добровольное согласие на получение услуг службы «Социальное такси»;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

5.2. Получатель срочных социальных услуг обязан:

предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

Для получения услуги «Социальное такси» получатель срочных социальных услуг обязан:

произвести оплату услуги по факту ее выполнения;

в случае отказа от поездки сообщить об этом не менее чем за 3 часа до времени прибытия водителя услуги «Социального такси» в начальный пункт.

Для получения социальных услуг «Пункт проката средств реабилитации» получатель срочных социальных услуг обязан представить следующие документы:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, свидетельствующий об отнесении получателя услуг к категориям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, вызванной временным или постоянным расстройством здоровья в связи с перенесенными травмами, хирургическими операциями, болезнью.

Документы представляются в подлинниках или копиях.

Социальные услуги предоставляются на основании:

договора «О предоставлении услуг социального пункта проката средств реабилитации», заключенного между директором Учреждения либо лицом его замещающим и получателем социальных услуг, либо его законным представителем;

квитанции об оплате предоставленных услуг проката.

Срок действия договора определяется по соглашению сторон, но не может превышать трех месяцев. По истечении срока, указанного в договоре, реабилитационное средство возвращается получателем социальных услуг либо его законным представителем в Учреждение.

Получатель обязан:

соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

бережно относиться к полученному Имуществу и использовать его строго по назначению;

произвести возврат полученного в прокат Имущества в рабочий день, следующий за днем фактического окончания срока договора;

внести оплату за все время просрочки, если возвратил Имущество несвоевременно.

□ получатель срочных социальных услуг (законный представитель получателя) обязан принять меры для возврата имущества в чистом виде.

□ в случае порчи Имущества, вернуть Имущество в исправном состоянии. В случае невозможности ремонта, возместить полную стоимость Имущества в сумме;

□ в случае смерти получателя срочных социальных услуг, возврат имущества производится социальным работником, медицинской сестрой или родственником (законным представителем Получателя).

5.3. В случае нарушения получателем срочных социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг отделением срочного социального обслуживания Учреждение имеет право отказать в предоставлении социальных услуг получателю срочных социальных услуг.